

**GRUNDEJERFORENINGEN**  
**STRANDGÅRDSPARKEN**  
**BØGELUNDEN 7, 2635 ISHØJ**

**ÅRSREGNSKAB FOR PERIODEN**

**1. JULI 2014 - 30. JUNI 2015**

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

Oplysninger om foreningen	2
Ledelsespåtegning	3
De generalforsamlingsvalgte revisorers påtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for året 1. juli 2014 - 30. juni 2015	7
Balance pr. 30.06.2015	8
Noter	9

## FORENINGSOPLYSNINGER

Grundejerforeningen Strandgårdsparken  
Bøgelunden 7  
2635 Ishøj

Telefon: 43 73 40 24

Telefax: 43 73 40 35

E-mail: [Kontor@Strandgaardsparken.dk](mailto:Kontor@Strandgaardsparken.dk)

Hjemmeside: [WWW.Strandgaardsparken.dk](http://WWW.Strandgaardsparken.dk)

CVR-nr.: 58 19 56 18

Hjemsted: Ishøj

### Bestyrelse

Pernille Møller

Bjarne Børgesen

Gitte Elgaard

Jette Malling

Carsten Pålsson

Jan Skov

Poul Erik Hansen

### Generalforsamlingsvalgte revisorer

Peer Larsen

Ingelise Jensen

### Ekstern revision

Revisionsinstituttet

Skagensgade 1

2620 Tåstrup

### Generalforsamling

Godkendt på foreningens generalforsamling den 17. november 2015

---

*dirigent*

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2014/2015 for Grundejerforeningen Strandgårdsparken.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for grundejerforeninger og vedtægternes bestemmelser.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke grundejerforeningens finansielle stilling.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 8. oktober 2015

### Bestyrelse:

Pernille Møller  
*formand*

Bjarne Børgesen  
*næstformand*

Gitte Elgaard  
*kasserer*

Jette Malling

Carsten Pålsson

Jan Skov

Poul Erik Hansen

### Revisorer

I henhold til foreningens vedtægter er årsregnskabet gennemgået af os.

Vi har foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen. Vi har ikke foretaget lovpligtig revision i henhold til fonds- og foreningslovgivningen.

Vi har påset, at udgifterne og indtægterne er disponeret i overensstemmelse med foreningens vedtægter og bestyrelsens beslutninger.

Ishøj, den 8. oktober 2015

Peer Larsen

Ingelise Jensen

## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

### Til ejerne i Grundejerforeningen Strandgårdsparken

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Strandgårdsparken for regnskabsåret 1. juli 2014 – 30. juni 2015, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik for grundejerforeninger og vedtægternes regnskabsbestemmelser.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik for grundejerforeninger og vedtægternes regnskabsbestemmelser. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for grundejerforeningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af grundejerforeningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurderingen af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af grundejerforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015 i overensstemmelse med god regnskabsskik for grundejerforeninger og vedtægternes regnskabsbestemmelser.

**Supplerende oplysning vedrørende forståelsen af revisionen**

Grundejerforeningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget godkendt budget. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

København, den 8. oktober 2015

**Revisionsinstituttet**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab



Lars Rasmussen

*statsautoriseret revisor*

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Grundejerforeningen Strandgårdsparken for 1. juli 2014 - 30. juni 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, med fornødne tilpasninger i henhold til god regnskabskik for grundejerforeningers henlæggelser.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelse

Foreningsanlæg omkostningsføres på anskaffelsestidspunktet.

## Aktiviteter

Foreningens omkostninger omfatter lønninger, driftsudgifter, administration, terrænbelysning samt udarbejdelse af varmeregnskab.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtigelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Henlæggelser

Grundejerforeningen foretager via resultatdisponering henlæggelser til foreningsanlæg, sommerfest og varmeanlæg. Henlæggelser er i overensstemmelse med sædvanlig praksis vist særskilt i balancen under henlæggelser og egenkapital.

## RESULTATOPGØRELSE FOR TIDEN 1. JULI 2014 - 30. JUNI 2015

2013/14			Ikke revideret budget
1.000 kr.	noter	kr.	2014/15 1.000 kr.
<b>INDTÆGTER</b>			
Kontingenter:			
3.028	Grundejerforening	3.028.200	3.028
190	Bidrag, terrænbelysning	190.260	190
10	Restancegebyrer	11.505	0
44	Renteindtægter m.v.	34.626	0
11	Overskud ved udlejning	11.732	0
131	Tilskud til drift af containerplads	130.250	131
8	Indskud i regnskabsåret	10.290	0
47	Salg af kopimaskine	0	0
2	Andre indtægter	1.110	0
<b>3.471</b>	<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>3.417.973</b>	<b>3.349</b>
<b>UDGIFTER</b>			
1.287	Driftsudgifter	1.600.086	1.648
737	Administrationsudgifter m.v.	932.841	613
505	Foreningsanlæg	0	0
<b>2.529</b>	<b>Grundejerforeningens drift og administration i alt</b>	<b>2.532.927</b>	<b>2.261</b>
158	Terrænbelysning	118.446	190
<b>2.687</b>	<b>ORDINÆRE UDGIFTER I ALT</b>	<b>2.651.373</b>	<b>2.451</b>
<b>784</b>	<b>PERIODENS RESULTAT</b>	<b>766.600</b>	<b>898</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
896	Henlæggelse til foreningsanlæg	896.000	896
-505	Forbrugt af henlæggelser	0	0
393	Overført resultat	-129.400	2
<b>784</b>	<b>RESULTATDISPONERING I ALT</b>	<b>766.600</b>	<b>898</b>



**BALANCE PR. 30. JUNI 2015**

**AKTIVER**

2013/14 1.000 kr.	noter	kr.
20 Kontingentrestancer		53.785
0 Tilgodehavender		980
83 Periodeafgrænsningsposter		72.485
19 Varmeregnskab 2014/15, tilgodehavender		31.155
<u>122 Tilgodehavender i alt</u>		<u>158.405</u>
<u>7.753 Kasse og bankindeståender</u>		<u>8.234.755</u>
<u><b>7.875 AKTIVER I ALT</b></u>		<u><b>8.393.160</b></u>

**PASSIVER**

38 Skyldig A-skat		35.488
173 Feriepenge		114.337
459 Skyldige omkostninger		363.797
976 Varmeregnskab 2014/15, gæld til medlemmer	5	631.489
36 Varmeregnskab 2015/16, mellemregning med Ishøj kommune fjernvarme		99.479
<u><b>1.682 Kortfristet gæld i alt</b></u>		<u><b>1.244.590</b></u>
<u>4.510 Henlæggelser</u>	6	<u>5.595.006</u>
<u>1.683 Egenkapital</u>	7	<u>1.553.564</u>
<u><b>6.193 Egenkapital og henlæggelser i alt</b></u>		<u><b>7.148.570</b></u>
<u><b>7.875 PASSIVER I ALT</b></u>		<u><b>8.393.160</b></u>
<b>Leasingforpligtelse</b>	8	

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

2013/14 1.000 kr.	Ikke revideret budget	
	2014/15 kr.	2014/15 1.000 kr.
<b>1. UDLEJNING</b>		
11 Lejeindtægt	11.732	0
0 Nyanskaffelser	0	0
<b>11</b>	<b>11.732</b>	<b>0</b>
<b>2. DRIFTSUDGIFTER</b>		
Lønoms-kostninger:		
605 Løn, gårdmænd	525.891	650
70 Lønoms-kostninger containerpladsen	78.699	72
5 Andre personaleudgifter	24.376	12
35 Gartnerhjælp og snerydning	21.567	50
66 Fremmed drift af grønne områder	98.037	100
Vedligeholdelse og genopretning af foreningsanlæg:		
59 Vedligeholdelse containerplads	74.551	
95 Ombygning af kontor	0	
21 Reparation af brønde	0	
0 Cykelbomme	29.353	
0 Klipping, træfældning og rodfræsning	27.267	
91 Asfaltarbejde	160.543	
2 Skilte	5.813	
31 Udhuse og skurgange	151.942	
34 Anden vedligeholdelse	35.081	400
20 Vedligeholdelse og tilskud til legepladser	154.436	100
7 Gårdpræmier	10.754	21
24 Forbrugsvarer	31.072	30
43 Vedligeholdelse af maskinpark	25.645	70
41 Vedligeholdelse af afløb	84.606	35
1 Mindre nyanskaffelser	6.390	25
0 Affaldsgebyr	0	2
0 Større nyanskaffelser	0	61
37 Forsikringer maskinpark	54.063	20
<b>1.287</b>	<b>1.600.086</b>	<b>1.648</b>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

2013/14  
1.000 kr.

**Ikke revideret budget**  
2014/15  
kr. 1.000 kr.

**3. ADMINISTRATIONSUDGIFTER M.V.**

Advokat og teknikerbistand:

15 Advokatbistand og anden bistand		10.300	15
Revision, regnskabsmæssig assistance og bogføring			
136 Regnskabsår 2014-2015	60.000		
6 Regnskabsår 2013-2014, rest	-4.113		
10 Abonnement bogføringssystem	<u>11.073</u>	66.960	130
69 Honorar til bestyrelsen		70.764	65
145 Kontorhjælp		269.911	143
11 EDB – lønbehandling		11.481	9
27 EDB – anskaffelser		34.083	10
21 Kontorartikler og gebyrer		15.072	10
18 Porto, omdeling og kørsel		15.968	18
8 Telefonudgifter		11.995	10
7 Bestyrelses-, udvalgsmøder og generalforsamling		9.278	5
10 Sommerfest, årets hensættelse		10.000	10
Udgifter sommerfest 2015	52.503		
Tidligere års hensættelser til sommerfest	<u>-50.000</u>	2.503	
2 Bestyrelses- og personalearrangementer		5.308	15
11 Fastelavnsarrangement		10.886	8
2 Jule- og loppemarked		2.639	2
112 Forsikringer og sociale bidrag vedrørende foreningen og personale		139.302	95
97 Leasing af kopimaskine		96.852	50
5 Vedligeholdelse af kontormaskiner		2.775	5
4 Nyanskaffelser af kontormaskiner		2.149	0
12 Alarmanlæg		37.219	8
Konsulentbistand ved nyansættelser		79.190	0
Database og hjemmeside		1.000	0
9 Øvrige administrationsomkostninger		27.206	5
<b>737</b>		<b>932.841</b>	<b>613</b>

**4. TERRÆNBELYSNING**

98 Elforbrug		97.728	90
60 Kupler, pærer og reparation		20.718	100
<b>158</b>		<b>118.446</b>	<b>190</b>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

2013/14 1.000 kr.		Ikke revideret budget 2014/15 kr. 1.000 kr.
<b>5. VARMEREGNSKAB</b>		
4.880	Forbrug af fjernvarme, 26.207 GJ (26.114 GJ)	5.137.596 6.000
224	Løn, varmemester	223.557 222
38	Elforbrug	31.695 40
69	Forsikringer varmeanlæg m.v.	57.020 55
	Vedligeholdelse:	
2.512	Rørspængninger og renovering af varmerør	231.411
0	Varmeskabe	191.358
4	Udskiftning af varmemålere	49.862
26	Vedligeholdelse af pumper	15.473
18	Vandbehandling	13.697
15	Anden vedligeholdelse	2.250
37	Ventiler	0
95	Ombygning kontor	0
9	Forbrugsvarer	8.863
9	Alarm for pumpefejl	13.785
2.512	Overført fra henlæggelser til varmeanlæg	422.769 103.930 91
5	Vedligeholdelse af bygninger	5.638 10
4	Vandafgift	3.257 3
	Administration:	
145	Kontorhjælp	269.911 143
53	EDB	50.092 50
	Konsulentbistand ved nyansættelser	79.190 0
69	Honorar til bestyrelsen	70.764 469.957 65
130	Honorar for varmeregnskab inkl. kontrolmanual	134.669 125
-3	Barnevognsrum m.v., indtægt	-3.300 -3
-1	Korrektioner til tidligere år	6.342 0
650	Henlagt til varmeanlæg	650.000 650
6.476		6.820.361 7.451
	Indbetalt a conto:	
7.262	Fra grundejere	7.261.500 7.261
190	Fra institutioner	190.350 190
<b>976</b>	<b>Overskud</b>	<b>631.489 0</b>

Overskuddet består af såvel negative som positive beløb.

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

2013/14  
1.000 kr.

kr.

**6. HENLÆGGELSER***Foreningsanlæg:*

2.821	Saldo primo foreningsanlæg	3.212.269	
896	Hensat ifølge resultatopgørelsen	896.000	
<u>3.717</u>		<u>4.108.269</u>	
	Anvendt i regnskabsåret:		
505	Indkøb af ny traktor	0	
<u>3.212</u>	Foreningsanlæg i alt		<u>4.108.269</u>

*Sommerfest*

40	Saldo primo	50.000	
10	Henlagt ifølge resultatopgørelsen	10.000	
<u>50</u>		<u>60.000</u>	
0	Anvendt i regnskabsåret	50.000	
<u>50</u>	Sommerfest i alt		<u>10.000</u>

*Varmeanlæg:*

3.109	Saldo primo	1.248.306	
650	Henlagt ifølge varmeregnskab	650.000	
1	Salg af circonventiler	1.200	
<u>3.760</u>		<u>1.899.506</u>	
2.512	Anvendt i regnskabsåret	422.769	
<u>1.248</u>	Varmeanlæg i alt		<u>1.476.737</u>
<b><u>4.510</u></b>			<b><u>5.595.006</u></b>

**7. EGENKAPITAL**

1.290	Saldo primo	1.682.964	
393	Årets resultat	-129.400	
<u>1.683</u>		<u>1.553.564</u>	

**8. EVENTUALFORPLIGTELSER, PANTSÆTTELSER OG SIKKERHEDSSTILELSER**

Foreningen har indgået aftale om brugsrettigheder til kontorinventar.  
Den samlede forpligtigelse udgør pr. 30.06.2015 kr. 357.581.

Foreningen har indgået en entrepriskontrakt om anlægsarbejder på  
parkeringspladserne for i alt kr. 3.928.781.

Der påhviler ikke herudover foreningen eventualforpligtelser m.v.